

## รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ของเทศบาลตำบลแม่ขรี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลแม่ขรี ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑. การรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายเงิน แผนการจัดซื้อจัดจ้าง การใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน	- สร้างการรับรู้เกี่ยวกับ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีให้บุคลากรใน หน่วยงานทราบ - เปิดโอกาสให้บุคลากร ภายในหน่วยงานมีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่าย งบประมาณในรูปแบบการ แต่งตั้งเป็น คณะกรรมการชุดต่างๆที่เกี่ยวข้อง	กองคลัง	ต.ค.๖๕- มี.ค.๖๖	ลง ปร ะ ก า ศ ใน เว็ บ ซ ายต์ หลักของ เทศบาล เพื่อให้ ประชาชน พนักงาน เจ้าหน้าที่ ได้รับรู้โดย ทั่วกัน	-
๒. กำหนดแนวทาง/วิธีการเพื่อลดการใช้ดุลพินิจของผู้บังคับบัญชาในการคัดเลือกบุคลากรให้เข้ารับการศึกษาหรือการให้ทุนการศึกษาที่เหมาะสมและเป็นธรรม	- กำหนดแนวทาง/วิธีการ/เงื่อนไข การพิจารณา คัดเลือกบุคลากรเพื่อเข้ารับการศึกษาอบรม ศึกษาดูงาน อาจใช้กลไกโดยจัดให้มีคณะทำงานของแต่ละหน่วยงาน พิจารณาคัดเลือกบุคลากรที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด รวมถึงเหตุผลความจำเป็น อย่างเป็นธรรม ทั่วถึง และครอบคลุมทุกตำแหน่งเท่าเทียมกัน - เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานภายในนำไป ปรับใช้ ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น จัดทำหนังสือเวียน เว็บไซต์หลักกรมสรรพสามิต - ประชาสัมพันธ์ หลักเกณฑ์/วิธีการ/เงื่อนไขในการ ขอรับทุนการศึกษาของกรมสรรพสามิต - สร้างการรับรู้ทั้งองค์กรภายใต้บริบทของหน่วยงาน ที่รับผิดชอบ ในลักษณะต่าง ๆ เช่น สร้างการรับรู้ผ่าน สื่ออิเล็กทรอนิกส์ จัดการประชุมชี้แจง	สำนักปลัด	ต.ค.๖๕- มี.ค.๖๖	มีรายงานผลการดำเนินงานประจำปี	-

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๓.มีแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	-จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง -สร้างการรับรู้ที่องค์กรภายใต้บริบทของหน่วยงาน ที่รับผิดชอบ ในลักษณะต่าง ๆ เช่น สร้างการรับรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ จัดอบรมให้ความรู้จัดการประชุมชี้แจง	สำนักปลัดเทศบาล	ต.ค.๖๕-มี.ค.๖๖	-รายงานความก้าวหน้าและสรุปผลการดำเนินการทุก ๖ เดือน -จัดประชุมชี้แจงพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้บริหาร สร้างความรับรู้ภายในองค์กร	-
๔.การปฏิบัติงาน / ให้บริการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด	กำกับติดตามการทำงาน ของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ว่ามีการติดต่อ ปฏิบัติงาน และให้บริการแก่ประชาชน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด	ทุกกอง	ต.ค.๖๕-มี.ค.๖๖	-จัดทำคู่มือการให้บริการประชาชน -กำกับติดตามและให้รายงานผลการปฏิบัติงาน -ทำสถิติเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ลดลง	-
๕.การปฏิบัติงาน / ให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน	๑.ทบทวน/ปรับปรุงคู่มือ/ ขั้นตอนการดำเนินงานให้เป็นไปตามมาตรฐานงานครบทุกภารกิจหลักของสำนักงานฯ ๒.สร้างจิตสำนึกให้แก่พนักงานในหน่วยงานให้บริการต่อผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่ออย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ	ทุกกอง	ต.ค.๖๕-มี.ค.๖๖	-การเผยแพร่คู่มือ/ ขั้นตอน การดำเนินงานตามมาตรฐาน งานครบทุกภารกิจหลัก ผ่านเว็บไซต์หลักของสำนักงานฯ	-
๖.การให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงาน / การให้บริการอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังข้อมูล	มี กระบวนการกำกับ การดำเนินงาน/การให้บริการตามมาตรฐานงาน	ทุกกอง	ต.ค.๖๕-มี.ค.๖๖	รายงานเรื่องร้องเรียนการดำเนินงาน/การดำเนินการของแต่ละงาน	-

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๗. การคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนหรือส่วนรวมเป็นหลัก	๑. ส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการตามประมวลจริยธรรม โดยเฉพาะการ คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวม มากกว่าประโยชน์ส่วนตน ๒. มีการกำกับการดำเนินการตามประกาศเทศบาลตำบลแม่ขี เรื่อง มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวม	ทุกกอง	ต.ค.๖๕- มี.ค.๖๖	-รายงานผลการดำเนินการตามประมวลจริยธรรมและประกาศเทศบาลตำบลแม่ขี เรื่อง มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวม -จัดอบรมในโครงการคิดบวก สร้างสรรค์ ทำงานอย่างมีความสุข	-
๘. การเผยแพร่ข้อมูล	เผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควร รับทราบอย่างชัดเจน การเผยแพร่ข้อมูลเข้าถึงได้ง่ายไม่ซับซ้อน และมีช่องทางหลากหลาย	สำนักปลัด	ต.ค.๖๕- มี.ค.๖๖	- เว็บไซต์ไซด์ของเทศบาลมีการเผยแพร่ข้อมูลการดำเนินงานของเทศบาล	-
๙. ช่องทางรับฟังความคิดเห็น	ประชาสัมพันธ์ช่องทางรับฟังความคิดเห็น ให้บุคคลที่ มาติดต่อรับทราบอย่างแพร่หลาย	สำนักปลัด	ต.ค.๖๕- มี.ค.๖๖	รายงานการประชุม	-
๑๐. การชี้แจงและตอบคำถามเมื่อผู้รับบริการสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงาน	มอบหมายเจ้าหน้าที่ติดตามตอบคำถาม และรับฟังข้อเสนอแนะความคิดเห็นผ่านทุกช่องทาง และชี้แจงตอบคำถามกรณีต่าง ๆ ให้แก่ผู้รับบริการ	ทุกกอง	ต.ค.๖๕- มี.ค.๖๖	เจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการตอบคำถามให้ผู้รับบริการผ่านทุกช่องทาง	-
๑๑. ช่องทางร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่	-ประชาสัมพันธ์ให้ผู้รับบริการทราบอย่างทั่วถึง เกี่ยวกับช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ ทั้งทางออนไลน์ และติตป้ายประชาสัมพันธ์	สำนักปลัดเทศบาล	ต.ค.๖๕- มี.ค.๖๖	มีการประชาสัมพันธ์ช่องทางให้ประชาชนได้รับทราบ	-
๑๒. การปรับปรุงคุณภาพ การปฏิบัติงาน/การให้บริการ	๑. จัดให้ มี ช่องทางรับฟังข้อเสนอแนะจากผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน / การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น ๒. มีคณะกรรมการ / คณะอนุกรรมการ / คณะทำงานเพื่อพิจารณา นำผลการสำรวจข้อคิดเห็น ของผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียมาปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน / การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น	ทุกกอง	ต.ค.๖๕- มี.ค.๖๖	-รายงานผลการร้องเรียนการให้บริการ	-



มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
<p>๑๓.การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนางาน/การให้บริการ</p>	<p>๑. มีการแต่งตั้งผู้รับบริการ ผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าร่วมเป็น คณะกรรมการ/ คณะอนุกรรมการ /คณะทำงาน เพื่อรับฟังประเด็นข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็นเกี่ยวกับการปรับปรุงการดำเนินงาน/ การให้บริการของเทศบาลตามประกาศเทศบาลตำบลแม่ขี้เรื่อง มาตรการเปิดโอกาสให้ผู้ รับบริการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมใน การดำเนินงาน</p> <p>๒. มีการติดตามข้อคิดเห็น/ ข้อเสนอแนะของผู้รับบริการ ผู้ทรงคุณวุฒิและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เกี่ยวกับการปรับปรุง การดำเนินงาน/การให้บริการ ผ่านแบนเนอร์ (Banner) “ช่องทางรับฟังข้อติชม / ข้อเสนอแนะ / ข้อคิดเห็นของผู้รับบริการ แล ะ ผู้มีส่วน ได้ส่วนเสีย” ที่หน้าเว็บไซต์หลัก ของเทศบาล</p>	ทุกกอง	ต.ค.๖๕-มี.ค.๖๖	-รายงานการประชุม	-
<p>๑๔.การปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการให้มีความโปร่งใส</p>	<p>กำกับติดตามการดำเนินงานของทุกหน่วยงานให้เป็นไปตามมาตรฐานความโปร่งใส และมาตรการป้องกันการทุจริต ประพฤติมิชอบ ตามประกาศเทศบาลตำบลแม่ขี้ เรื่อง นโยบายต่อต้านการให้สินบน เพื่อป้องกันการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ</p>	สำนักปลัด	ต.ค.๖๕-มี.ค.๖๖	รายงานเรื่องร้องเรียนการดำเนินงาน/การให้บริการของเทศบาลตำบลแม่ขี้รายไตรมาส	-